



FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO PROJEKTU (NAUCZYCIEL)

"Lipnowskie przedszkolaki - zwiększenie szans edukacyjnych dzieci w wieku przedszkolnym"
nr FEKP.08.26-IZ.00-0012/25

Dane uczestnika

Obywatelstwo	☐ Obywatelstwo polskie ☐ Brak polskiego obywatelstwa – obywatel kraju UE ☐ Brak polskiego obywatelstwa lub UE – obywatel kraju spoza UE/ bezpaństwowiec
Imię (imiona)	
Nazwisko	
PESEL	
Wykształcenie	☐ Wyższe (ISCED 5–8)

Dane zamieszkania uczestnika

Kraj	☐ Polska
Województwo	
Powiat	



Gmina	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

Status uczestnika projektu

Osoba obcego pochodzenia	☐ TAK ☐ NIE
Osoba państwa trzeciego	☐ TAK ☐ NIE
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)	☐ TAK ☐ NIE ☐ Odmowa podania informacji
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	☐ TAK ☐ NIE



Jestem osobą z niepełnosprawnościami (jeśli tak,
należy dołączyć kopię orzeczenia)

- ☐ TAK
- ☐ NIE
- ☐ Odmowa podania informacji

Status na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu

Status na rynku pracy

- ☐ osoba pracująca
- W tym
- ☐ osoba pracująca w szkole lub placówce
systemu oświaty (kadra pedagogiczna)

Oświadczenia kwalifikujące do wsparcia - kryteria obligatoryjne

Oświadczam, że posiadam status nauczyciela w
jednym z OWP objętych projektem z Gminy Miasta
Lipna w województwie kujawsko-pomorskim -
należy wybrać właściwe

- ☐ Pracownik lub przedstawiciel instytucji/
podmiotu
- Proszę wskazać właściwą nazwę Instytucji
- ☐ Przedszkole Miejskie Nr 3 im. Doroty
Gellner
- ☐ Zespół Przedszkoli Miejskich nr 1 w Lipnie
im. Czesława Janczarskiego

Kryteria premiujące



Oświadczam, że mój staż pracy wynosi	☐ 1-3 lata (1 pkt) ☐ 4-8 lat (3 pkt) ☐ 9 lat i więcej (10 pkt)
Oświadczam, że nie uczestniczyłam/-em w kursach, szkoleniach, studiach w ciągu:	☐ ostatniego roku (1 pkt) ☐ 3 lat (3 pkt) ☐ 5 i więcej lat (5 pkt) ☐ Brałam/am udział w kursach/szkoleniach/studiach w ciągu ostatniego roku (0 pkt)

Ankieta szczególnych potrzeb

Czy ma Pan/Pani szczególne oczekiwania/potrzeby, których spełnienie mogłoby ułatwić Panu/Pani udział w usługach oferowanych w ramach projektu?	☐ Nie posiadam szczególnych potrzeb ☐ Posiadam szczególne potrzeby Proszę zaznaczyć właściwe ☐ Pętla indukcyjna ☐ Tłumacz migowy ☐ Powiększony tekst ☐ Podjazd ☐ Inne Jeśli powyżej wybrano odpowiedź "inne", należy określić jakie?
--	---



Oświadczenie – zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Złożenie formularza jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji i realizacji projektu (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r., poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

☐ Wyrażam zgodę

Sposób poinformowania o wynikach rekrutacji

W jaki sposób poinformować Pana/Panią o wynikach rekrutacji

☐ Osobiście

☐ Telefonicznie

☐ Mailowo

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Uczestnika Projektu



Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO[1], w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej[2], informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych w ramach realizacji programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 (FEdKP):

Informacje ogólne

Za przetwarzanie danych osobowych odpowiada wielu administratorów, zgodnie z art. 87-88 ustawy wdrożeniowej.

Każdy administrator samodzielnie odpowiada za ochronę danych osobowych oraz informowanie osób, których dane dotyczą o tym, w jaki sposób przetwarza dane osobowe.

Administratorzy będą przetwarzać oraz wzajemnie udostępniać dane osobowe w celu wykonywania zadań zgodnie z właściwością ustaloną w przepisach prawa lub umowach.

Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Województwo Kujawsko-Pomorskie, działające poprzez swoje organy i jednostki - Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, NIP: 956-19-45-671, REGON: 871121290, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, reprezentowany przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego – Piotra Całbeckiego.

Urząd działa przez przedstawicieli administratora danych osobowych, zgodnie ze strukturą organizacyjną.

Administratorami danych osobowych dla programu FEdKP są również:

- Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu, ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń;
- Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz;
- Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego wykonujący zadania państwa członkowskiego;
- wnioskodawcy, beneficjenci, instytucje kontrolujące i audytowe, w zakresie w jakim realizują swoje własne cele przetwarzania danych.

Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji FEdKP w zakresie aplikowania o dofinansowanie i realizacji projektów oraz ich rozliczenia, w szczególności do celów monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz, w stosownych



przypadkach, do celów określania kwalifikowalności uczestników, a także w ramach działań informacyjno-promocyjnych.

Podstawa przetwarzania

Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit b i j RODO) ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy wdrożeniowej, rozporządzenia ogólnego[3] i innych powiązanych aktów oraz ustawy o finansach publicznych, a także ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Przetwarzanie Państwa danych osobowych niezbędne jest ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, gdyż wykonujemy zadania na podstawie prawa Unii Europejskiej lub przepisów krajowych, sprawując władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit g RODO).

Ponadto przygotowujemy i realizujemy umowy, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit b RODO).

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celu określonego w punkcie III klauzuli informacyjnej. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań, w tym brak możliwości dofinansowania projektu, udziału w projekcie, realizacji Państwa sprawy lub nawiązania kontaktu.

Kategorie przetwarzanych danych

W zależności od procesu możemy przetwarzać następujące kategorie Państwa danych[4]:

- 1) dane identyfikujące osoby fizyczne, takie jak imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, firma i adres, login, numer telefonu, numer faksu, numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) lub inne identyfikatory funkcjonujące w danym państwie, forma prawna prowadzonej działalności, forma własności mienia tej osoby, płeć, wiek, wykształcenie, identyfikatory internetowe;
- 2) dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, niewymienione w pkt 1, takie jak wymiar czasu pracy, stanowisko, kwota wynagrodzenia, obywatelstwo, obszar według stopnia urbanizacji (DEGURBA), status mieszkaniowy, data rozpoczęcia udziału w projekcie lub wsparciu, data zakończenia udziału w projekcie lub wsparciu, status na rynku pracy, data założenia działalności gospodarczej, kwota przyznanych środków na założenie działalności gospodarczej, kod w Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) założonej działalności gospodarczej, forma i okres zaangażowania w projekcie, planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia;
- 3) dane osób fizycznych niewymienione w pkt 1, które widnieją na dokumentach potwierdzających



kwalifikowalność wydatków, w tym kwota wynagrodzenia, numer rachunku bankowego, numer działki, gmina, obręb, numer księgi wieczystej, numer przyłącza gazowego, numer uprawnień budowlanych, oraz dane dotyczące szczególnych potrzeb osób, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 oraz z 2022 r. poz. 975 i 1079);

4) inne dane niezbędne do realizacji zadań, w tym dot. osób związanych z realizacją projektów.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FEdKP.

Okres przetwarzania i przechowywania danych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia FEdKP oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z tym programem.

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym przez okres co najmniej 5 lat od 31 grudnia roku, w którym dokonano ostatniej płatności na rzecz beneficjenta FEdKP, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy de minimis oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- 1) podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach FEdKP, tj. świadczącym usługi na rzecz Województwa Kujawsko-Pomorskiego w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych, lub podmiotom dokonującym badań, kontroli, ewaluacji na zlecenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego w związku z realizacją FEdKP;
- 2) ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych, instytucjom pośredniczącym, instytucji audytowej, a także podmiotom, które wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnej umowy, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów ustawy wdrożeniowej.

Wskazane powyżej podmioty udostępniają sobie nawzajem dane osobowe niezbędne do realizacji ich zadań, w szczególności przy pomocy systemów informatycznych.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z rozporządzenia 2016/679, osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, otrzymania ich kopii oraz do ich sprostowania, usunięcia (jeśli nie zaistniały okoliczności,



o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO), a także do ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub przenoszenia tych danych.

Gdy dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody, mają Państwo prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Powyższe prawa mogą w szczególnych przypadkach podlegać ograniczeniom wynikającym z przepisów prawa.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) o ile uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

Kontakt z administratorem danych i inspektorem ochrony danych

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z administratorem: 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres administratora:

Województwo Kujawsko-Pomorskie - Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń; 2) elektronicznie na adres e-mail inspektora ochrony danych: iod@kujawsko-pomorskie.pl.

[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, s. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, s. 35).

[2] Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).

[3] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r., s. 159–706 z późn. zm.).

[4] Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy wdrożeniowej.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Uczestnika Projektu



DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja niżej podpisana/y,

PESEL

deklaruję udział w projekcie **„Lipnowskie przedszkolaki - zwiększenie szans edukacyjnych dzieci w wieku przedszkolnym” nr FEKP.08.26-IZ.00-0012/25** realizowanym przez Gminę Miasta Lipna, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

Oświadczam, że:

1. Dane zawarte w formularzu zgłoszeniowym i niniejszej Deklaracji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
2. Zapoznałem/am się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w ww. projekcie, akceptuję jego zapisy i zobowiązuję się do jego przestrzegania.
3. Zostałem/am poinformowany/a, iż ww. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa.
4. Wyrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych, w trakcie realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu.
5. Zobowiązuję się do przekazania informacji dotyczących sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału), zgodnie z zakresem danych określonych w wytycznych dot. monitorowania (tzw. wspólne wskaźniki rezultatu bezpośredniego).
6. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Projektodawcy o wszelkich zmianach danych osobowych oraz teleadresowych.
7. Zostałem/-am poinformowany/-a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....

Miejscowość, data

.....

Czytelny podpis Uczestnika Projektu



ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU UCZESTNIKA/ UCZESTNICZKI PROJEKTU

Ja niżej podpisana/y,

PESEL

na podstawie art. 81 ust.1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dn. 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalenie mojego wizerunku, w formie fotografii analogowej i cyfrowej oraz filmu analogowego bądź cyfrowego, zarejestrowanych na potrzeby dokumentacji działań bądź w celu promocji projektu **„Lipnowskie przedszkolaki - zwiększenie szans edukacyjnych dzieci w wieku przedszkolnym” nr FEKP.08.26-IZ.00-0012/25** realizowanego przez Gminę Miasta Lipna. Ponadto, wyrażam zgodę na nieodpłatne rozpowszechnianie przez ww. podmiot mojego wizerunku za pośrednictwem strony internetowej Beneficjenta lub OWP oraz w serwisach społecznościowych Beneficjenta i OWP, wyłącznie w celu promocji projektu **„Gmina Wicko stawia na edukację” o nr: FEKP.08.26-IZ.00-0012/25**. Przeniesienie niniejszego zezwolenia na Instytucję Zarządzającą nie wymaga mojej uprzedniej zgody na taką czynność.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Uczestnika Projektu



UMOWA UCZESTNICTWA NAUCZYCIELA

w projekcie „Lipnowskie przedszkolaki – zwiększenie szans edukacyjnych dzieci w wieku przedszkolnym” nr FEKP.08.26-IZ.00-0012/25

zawarta w Lipnie w dniu pomiędzy:

GMINĄ MIASTA LIPNA

z siedzibą przy Plac Dekerta 8, 87-600 Lipno

reprezentowaną przez

zwanym w dalszej części umowy „**Beneficjentem**”

a

imię i nazwisko nauczyciela:

PESEL: ,

zwaną/-ym w dalszej części umowy „**Uczestnikiem Projektu**”

Użyte w niniejszej umowie pojęcia oznaczają:

1. **Biuro projektu:** Urząd Miasta Lipna, Plac Dekerta 8, 87-600 Lipno
2. **Projekt:** „Gmina Wicko stawia na edukację” o nr: „Lipnowskie przedszkolaki – zwiększenie szans edukacyjnych dzieci w wieku przedszkolnym” o nr: FEKP.08.26-IZ.00-0012/25, realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027
3. **OWP:** ośrodek wychowania przedszkolnego, przedszkole objęte projektem, tj.
OWP 3 - Przedszkole Miejskie Nr 3 im. Doroty Gellner, ul. Włocławska 20A, 87-600 Lipno , ZPM - Zespół Przedszkoli Miejskich nr 1 w Lipnie im. Czesława Janczarskiego, ul. Kazimierza Różyckiego 8, 87-600 Lipno
4. **Regulamin:** regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
5. **Wsparcie:** udział dzieci w dodatkowych zajęciach w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zajęciach dodatkowych rozwijające umiejętności oraz udział nauczycieli w kursach doskonalących.
6. **Uczestnik/Uczestniczka projektu:** dziecko w wieku przedszkolnym uczęszczające do jednego z ośrodków wychowania przedszkolnego z terenu gminy Miasta Lipna lub nauczyciel/nauczycielka pracujący w jednym z ośrodków wychowania przedszkolnego z terenu gminy Miasta Lipna, który w wyniku przeprowadzonej rekrutacji został zakwalifikowany do projektu



7. **Umowa:** umowa uczestnictwa w projekcie.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika Projektu w projekcie pn. **„Lipnowskie przedszkolaki - zwiększenie szans edukacyjnych dzieci w wieku przedszkolnym” nr FEKP.08.26-IZ.00-0012/25**. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Priorytet 8: Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie FEKP.08.26 Wychowanie przedszkolne OPPT
2. Beneficjent udziela wsparcia Uczestnikowi/Uczestniczce projektu poprzez objęcie go/jej wybranymi zajęciami w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz zajęciami dodatkowymi, w tym wyjazdowymi zgodnie z § 3 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
3. Wsparcie jest przyznane Uczestnikowi/Uczestniczce, który/a został/a zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie zgodnie z Regulaminem i którego rodzic/opiekun prawny podpisał umowę uczestnictwa w projekcie, stanowiące załączniki do Regulaminu.

§ 2 ZAKRES WSPARCIA

1. W ramach projektu, Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma możliwość wzięcia udziału w następujących formach wsparcia, zgodnie z diagnozą potrzeb:

Przedszkole Miejskie Nr 3 im. Doroty Gellner

- Praca z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w tym z dziećmi z niepełnosprawnością 3 N, 1 gr, 5h/grupę
- Edukacja na rzecz zielonej transformacji 3 N, 1 gr, 4h/grupę
- Wykorzystanie technologii cyfrowych na rzecz cyfrowej transformacji 3 N, 1 gr, 4h/grupę
- Innowacyjny nauczyciel w przedszkolu, 1 N, 5h
- Kurs kwalifikacyjny muzykoterapia w przedszkolu, 1 N, 15 h

Zespół Przedszkoli Miejskich nr 1 w Lipnie im. Czesława Janczarskiego

- Praca z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w tym z dziećmi z niepełnosprawnością 30 N, 1 gr, 5h/grupę
- Edukacja na rzecz zielonej transformacji 30 N, 1 gr, 4h/grupę
- Wykorzystanie technologii cyfrowych na rzecz cyfrowej transformacji 3 N, 1 gr, 4h/grupę
- Masaż Shantala, 15 N, 10h



- TUS-Trening Umiejętności Społecznych, 15N, 24h
- Bum bum rurki, 15N, 8h
- Nauka poprzez eksperymentowanie w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej, 10N, 3h
- LEGO® EDUCATION SPIKE™ PRIME- szkol. podstawowe, 15N, 8h
- Komunikacja alternatywna i wspomagająca AAC, 15 N, 16h
- Sensoplastyka, 1N, 16h
- Instruktor fitness dla dzieci, 2N, 50h
- Trening relaksacyjny w profilaktyce i terapii, 1N, 10h
- Muzykoterapia oraz Muzykoprofilaktyka dzieci w wieku wczesnoszkolnym i przedszkolnym, 1N, 15h
- Zastosowanie klocków Korbo w rozwoju społeczno-emocjonalnym dzieci, 15N, 6h
- Rozwój zdolności poznawczych i umiejętności współpracy w edukacji przedszkolnej z wykorzystaniem edukacyjnych klocków – Team Building poprzez matematyczne, 15 N, 6h
- Ruch, zabawa i kodowanie- aktywność fizyczna i programowanie z robotami edukacyjnymi, 15N, 6h
- Matematyka w dwóch wymiarach- wykorzystanie układu współrzędnych w nauczaniu matematyki w pracy z dziećmi, 15N, 6h
- Kolorowa matematyka- praktyczne rozwiązania edukacyjne kształtujące umiejętności matematyczne w pracy zespołowej, 15N, 6h
- Arteterapia- terapia sztuką. Każdy jest artystą, 15N, 6h

§ 3 OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik/czka projektu akceptuje terminy i miejsca wsparcia wyznaczone przez Projektodawcę oraz zobowiązuje się do:

- a. regularnego i aktywnego udziału w zajęciach organizowanych w ramach projektu oraz do bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach, mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie,
- b. wypełniania dokumentacji wynikającej z realizacji projektu „Lipnowskie przedszkolaki – zwiększenie szans edukacyjnych dzieci w wieku przedszkolnym” nr FEKP.08.26-IZ.00-0012/25,
- c. niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych, wpisanych w kwestionariuszu zgłoszeniowym oraz innych danych mających wpływ na realizację projektu,
- d. wypełniania zapisów Regulaminu uczestnictwa w projekcie i Statutu OWP,
- e. niezwłocznego usprawiedliwienia wszelkich nieobecności na zajęciach, tj. nie później niż w ciągu 2 dni od dnia nieobecności oraz poinformowania Beneficjenta o przyczynach i przewidywanym terminie nieobecności – poprzez kontakt telefoniczny bądź mailowy z OWP.
- f. złożenia wyjaśnień lub udostępnienia Instytucji Zarządzającej (lub innej instytucji kontrolującej) dokumentów dotyczących projektu. Instytucja Zarządzająca może zwrócić się o złożenie wyjaśnień do innych niż Beneficjent podmiotów lub osób zaangażowanych w realizację Projektu,



w tym uczestników Projektu, ostatecznych odbiorców, wykonawców lub podwykonawców w celu potwierdzenia prawidłowości i kwalifikowalności poniesionych wydatków, w związku z podejrzeniem wystąpienia nadużycia finansowego lub złożenia przez Beneficjenta niewystarczających wyjaśnień,

- g. podania informacji o uzyskanych kwalifikacjach/kompetencjach w projekcie do 4 tygodni po opuszczeniu programu (zakończeniu udziału w projekcie).

§ 4 PRZERWANIE UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Przerwanie udziału w projekcie możliwe jest tylko w uzasadnionych przypadkach.
2. Uzasadnione przypadki mogą wynikać wyłącznie z powodu zmiany miejsca zamieszkania, z przyczyn zdrowotnych lub działania siły wyższej i dotyczą okoliczności, które nie były znane Uczestnikowi/Uczestniczce projektu w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. W przypadku przerwania z udziału w projekcie Uczestnik/ Uczestniczka projektu jest zobowiązany/a do złożenia pisemnego „Oświadczenia o rezygnacji z udziału w projekcie” wraz z uzasadnieniem.
4. Złożenie oświadczenia musi nastąpić w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
5. Przerwanie udziału w projekcie z przyczyn zdrowotnych należy udokumentować zaświadczeniem lekarskim.
6. Projektodawca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a. rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu przez Instytucję Zarządzającą;
 - b. rażącego naruszenia przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu postanowień Umowy i/lub Regulaminu oraz działania na szkodę Beneficjenta.

§ 5 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na osoby trzecie.
3. Strony zobowiązują się do pisemnego poinformowania drugiej strony o każdej zmianie swojego adresu w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.
4. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji Umowy strony będą starały się rozwiązać



polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Beneficjenta.

5. W zakresie nieunormowanym niniejszą umową zastosowanie mają reguły i zasady wynikające z programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, przepisy prawa Unii Europejskiej, właściwe akty prawa krajowego oraz regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
6. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(czytelny podpis Beneficjenta)

.....
(czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki)